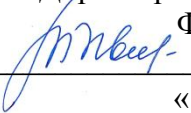


Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Омский филиал Финуниверситета

Кафедра «Финансы и учет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Омского филиала
Финуниверситета

Т.В.Ивашкевич
«16» мая 2025г.

КОРПОРАТИВНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика», профиль «Учет, анализ и аудит»
(программа подготовки бакалавра)
Разработчики рабочей программы дисциплины – Булыга Р.П., Рожнова О.В.,
Малиновская Н.В., Сафонова И.В.

Год утверждения программы – 2024г.

Составитель актуализации Н.Г. Иванова

*Рекомендовано Ученым советом Омского филиала Финуниверситета
(протокол от «16» мая 2025 г. № 23)*

*Одобрено кафедрой «Бухгалтерский учет, анализ и статистика»
(протокол от «28» апреля 2025 г. № 4)*

Омск 2025

Приложение к рабочей программе дисциплины разработала:

кандидат экономических наук, доцент **Н.Г. Иванова**

Корпоративная отчетность. Приложение к рабочей программе дисциплины для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», ОП «Бизнес-анализ, налоги и аудит», профиль «Учет, анализ и аудит» -очное (программа подготовки бакалавров) — **2025** года набора – Омск: Омский Финуниверситет, кафедра «Финансы и учет», 2025г. – 29 с.

© Омский филиал Финансового университета
при Правительстве Российской Федерации,
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся
2. Учебно-тематический план
3. Содержание семинаров, практических занятий
4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:
 - 4.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы
 - 4.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 2)
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
 - 5.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы
 - 5.2 Показатели и критерии оценивания компетенций
 - 5.3 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)

Изучение дисциплины «Корпоративная отчетность» предусматривает чтение лекций, проведение семинарских занятий и самостоятельную работу студентов.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Направления подготовки: 38.03.01 «Экономика» профиль «Учет, анализ и аудит» 2025 год набора **очная** формы обучения

Таблица 1

Вид учебной работы	Часы	
	Всего (в часах и з.е.- очное/ заочное)	Семестр 6 (в часах и з.е.- очное/ заочное)
Общая трудоемкость дисциплины	108 (3 з.е.)	108 (3 з.е.)
Контактная работа - аудиторные занятия	68	68
Лекции	34	34
Семинары	34	34
Самостоятельная работа	40	40
Вид текущего контроля	контр	контр
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

**2. Учебно-тематический план
(по программе Москвы)**

3. Содержание практических и семинарских занятий

Практические и семинарские занятия служат для углубленного изучения материала дисциплины и приобретения практических навыков в соответствии с ее целями и задачами. Семинарские занятия предусматривают проведение дискуссий по темам занятия, обсуждения проблем в рамках тем в малой группе (работа в группе), подготовку докладов, сообщений, мультимедийных презентаций, выполнение контрольных работ.

Таблица 2

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Понятие и архитектура современной корпоративной отчетности	Понятие корпоративной отчетности. Значение корпоративной отчетности Причины ее востребованности в современных условиях. Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 8.3, 8.8, 8.9, 8.10,	Дискуссия по проблемным вопросам.

	8.12, 8.13; 8..14, 9.1-9.11	
Тема2. Годовой отчет компании	Понятие годового отчета. Структура и содержание годового отчета. Проблемы формирования и интерпретации показателей годового отчета. Сравнительный анализ годовых отчетов российских организаций, сильные стороны отчетов и их недостатки. Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 8.3, 8.8, 8.9, 8.12; 8.13,8.14, 1-9.11	Опрос. Решение ситуационных задач.
Тема3. Финансовая отчетность и ее место в системе корпоративной отчетности	Признание, оценка и представление в отчетности: Основных средств; Операций аренды; Запасов; Выручки; Инвестиционной недвижимости; Финансовых инструментов; Оценочных обязательств. Процедура формирования консолидированной отчетности. Расчет и проверка деловой репутации на обесценение. Примеры интерпретации показателей отчетности; возможное использование дополнительной информации для интерпретации Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 8.3, 8.11, 9.1-9.7	Разбор ситуационных задач / Оценка решения домашних заданий Решение кейсовых заданий
Тема4. Нефинансовая отчетность и ее виды	Основные цели и правила формирования нефинансовой отчетности согласно международным стандартам и рекомендациям: GRI, SASB, TCFD, ISSB. Российская практика регулирования. Примеры интерпретации показателей отчетности; возможное использование дополнительной информации для интерпретации Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 8.3, 8.8, 8.9, 8.10, 8.11, 8.12; 9.1-9.11	Решение кейсовых заданий Опрос. Оценка решения домашних заданий Тестирование
Тема5. Другие форматы отчетности	Принципы и порядок формирования управленческой отчетности. Основные разделы управленческой отчетности и используемые методы для их формирования. Основные положения составления налоговой отчетности. Основные разделы и методы подготовки статистической отчетности. Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 8.3, 9.1-9.11	Дискуссия по проблемным вопросам.

Тема6. Цифровые инструменты формирования и представления отчетных данных	XBRL, блокчейн, роботизация, искусственный интеллект. Основные характеристики технологий, способы использования, сильные и слабые стороны. Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 8.8, 8.9, 8.12, 8.13; 9.1-9.11	Опрос. Дискуссия по проблемным вопросам. Решение ситуационных задач
Тема7. Обеспечение достоверности корпоративной отчетности	Способы и субъекты обеспечения достоверности корпоративной отчетности. Аудит финансовой отчетности. Международные стандарты аудита (МСА). Профессиональное подтверждение достоверности нефинансовой отчетности. Международные стандарты заданий, обеспечивающих уверенность (МСЗОУ). Применение стандарта в области устойчивого развития AA1000 и стандарта системы менеджмента качества ИСО 14064-3-202 для верификации нефинансовой отчетности. Рекомендуемые источники: 8.15 – 8.18, 9.1-9.11	Опрос Решение ситуационных задач.

Семинарские занятия проводятся в виде «круглого стола», в диалоговом режиме на котором обсуждаются ниже обозначенные темы дисциплины.

Основные докладчики, назначаемые преподавателями из числа студентов, готовят доклады и тезисы к ним.

В обсуждении докладов и поставленных вопросов принимают участие все студенты.

В докладах необходимо:

- кратко раскрыть теоретический аспект обсуждаемой темы, историю ее развития;
- привести конкретные цифровые данные (статистические и рейтинговые), характеризующие состояние и динамику исследуемого объекта бухгалтерского учета как в целом по Российской Федерации, так и по отдельным хозяйствующим субъектам;
- охарактеризовать проблемные вопросы и изложить собственное видение решения проблемных вопросов современной бухгалтерской практики;
- для большей наглядности привести практические материалы или публикации из прессы, подтверждающие состояние и динамику обсуждаемого экономического явления, степень его изученности в современной профессиональной литературе.

Для подготовки докладов рекомендуется использовать:

- законодательные и нормативные документы, регламентирующие постановку бухгалтерского учета в Российской Федерации, их соответствие МСФО;
- специальную научную и периодическую литературу по бухгалтерскому учету в Российской Федерации;
- аналитические и рейтинговые материалы, опубликованные в российской и зарубежной прессе;
- личный опыт работы с бухгалтерскими и аналитическими материалами по обсуждаемой теме.

В дополнение к семинарским занятиям проводятся *практические занятия*, на которых отрабатывается порядок составления и оформления отдельных документов, на основе которых в балансе

конкретного или условного хозяйствующего субъекта отражаются операции, решаются задачи и принимаются необходимые управленческие решения.

По ряду тем студенты готовят домашние задания в виде рефератов, которые также обсуждаются на семинарских занятиях.

Неявка студента на семинарские и практические занятия подлежит отработке. При наличии неотработанных трех и более тем студент не допускается к экзамену.

Особо поощряются студенты, принимающие активное участие в проведении семинарских и практических занятий, а также подготовившие доклады и выступившие с ними на тематических научных студенческих конференциях, в том числе организованных в других высших учебных заведениях Российской Федерации и за рубежом.

По каждой учебной теме предусматривается решение задач. Они сформулированы таким образом, чтобы охватить основные проблемы учетного процесса от начала конкретной операции до ее полного завершения, в том числе отражения операций в конкретных видах бухгалтерской финансовой отчетности.

В отдельных случаях задачи формируются на основе информации, полученной в прессе, в подтверждение того или иного интересующего студентов экономического явления.

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

4.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает также подготовку к семинарским занятиям, выполнение заданий по работе с нормативными правовыми актами.

Основная цель внеаудиторной самостоятельной работы бакалавра — закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных в ходе лекционных занятий, формирование умений и навыков и овладение опытом творческой, исследовательской деятельности. Этот вид самостоятельной работы способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

Внеаудиторная самостоятельная работа магистра в процессе освоения дисциплины включает в себя:

- *для овладения знаниями*: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками: ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;
- *для закрепления и систематизации знаний*: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов: составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;
- *для формирования умений*: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и контрольных работ.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов использованы тестирование, контрольные работы, и др.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала,
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач,
- полнота обще учебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа,

- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос,
- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Таблица 3

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Понятие и архитектура современной корпоративной отчетности	История развития корпоративной отчетности. Нормативная база корпоративной отчетности.	Работа с учебной, научной литературой, нормативными актами, корпоративной отчетностью, подготовленной российскими и зарубежными организациями
Годовой отчет компании	Примеры годовых отчетов и интерпретации их показателей российских и зарубежных организаций; возможное использование дополнительной информации для интерпретации	Работа с учебной литературой, нормативными актами, с годовыми отчетами организаций.
Финансовая отчетность и ее место в системе корпоративной отчетности	Оценка качества информации, подготовленной российскими и зарубежными организациями финансовой отчетности в соответствии с РСБУ и МСФО, консолидированной финансовой отчетности в соответствии с МСФО. Интерпретация показателей финансовой отчетности российских и зарубежных организаций; возможное использование дополнительной информации для интерпретации.	Работа с учебной литературой. Подготовка отдельного раскрытия для финансовой отчетности. Изучение опыта различных предприятий по формированию финансовой отчетности.
Нефинансовая отчетность и ее виды	Оценка качества информации подготовленной российскими и зарубежными организациями нефинансовой отчетности в соответствии с РСБУ и МСФО, Интерпретация показателей нефинансовой отчетности российских и зарубежных организаций; возможное использование дополнительной информации для интерпретации информации нефинансовой отчетности.	Работа с учебной литературой. Подготовка отдельного раскрытия для нефинансовой отчетности. Изучение опыта различных предприятий по формированию нефинансовой отчетности.
Другие форматы отчетности	Основные показатели управленческой отчетности в соответствии с МСФО. Интерпретация показателей	Работа с учебной литературой, нормативными актами. Изучение опыта различных предприятий по

	управленческой отчетности российских и зарубежных организаций. Нормативная база для формирования налоговой отчетности.	формированию управленческой, налоговой, статистической отчетности.
Цифровые инструменты формирования и представления отчетных данных	Преимущества различных цифровых технологий и риски, связанные с их использованием. опыт российских и зарубежных организаций использования цифровых инструментов при формировании корпоративной отчетности.	Работа с учебной литературой, нормативными актами. Изучение опыта применения цифровых инструментов организациями-лидерами
Обеспечение достоверности корпоративной отчетности	Роль внутреннего контроля и внутреннего аудита в обеспечении достоверности корпоративной отчетности. Общественное и стейкхолдерское заверение нефинансовой отчетности.	Работа с учебной и научной литературой, нормативными актами.

4.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Предлагаемые темы дискуссий

- для семинарского занятия № 1 - «Роль корпоративной отчетности в развитии экономики XXI века, «Размышления над будущим корпоративной отчетности»;
- для семинарского занятия № 2 - «Качество годовых отчетов и оценка их эффективности»;
- для семинарского занятия № 6 - «Совместная работа человека и искусственного интеллекта над развитием корпоративной отчетности»

Возможные темы для обсуждения

1. Этапы развития корпоративной отчетности.
2. Роль корпоративной отчетности в информационном обеспечении экономики.
3. Сущность и виды корпоративной отчетности.
4. Формирование учетной политики Группы.
5. Деловая репутация: сущность, вопросы формирования и обеспечения.
6. Процедура формирования корпоративной отчетности, ее основные этапы.
1. Программное обеспечение подготовки корпоративной отчетности.
2. Информационная система корпоративной отчетности.
3. Использование цифровых технологий при формировании корпоративной отчетности.
4. Программные продукты для подготовки корпоративной отчетности.
5. Оценка надежности исходной и результативной информации корпоративной отчетности.

Для бакалавров студентов очного обучения учебным планом предусмотрено выполнение контрольной работы, которая является одним из основных видов самостоятельной работы студентов, направленной на закрепление, углубление, обобщение знаний по дисциплине, формирование навыков решения практических задач в ходе научного исследования. Выполнение контрольной работы направлено на:

1. Закрепление приемов и навыков на практике, полученных в процессе изучения дисциплины;
2. Углубленное изучение методологических основ бухгалтерской отчетности по основным объектам учета;
3. Способность обосновать собственную точку зрения относительно учетной политики организации, выбранных методов формирования отчетности, а также обеспечения информацией всех заинтересованных пользователей.

Этапы выполнения контрольной работы

Успешное выполнение работы во многом зависит от правильной организации самостоятельной работы студента. Процесс выполнения контрольной работы включает в себя следующие этапы:

1. Первоначальное ознакомление с литературой.
2. Работа с литературой, сбор и анализ необходимой теоретической информации.
3. Выполнение практического задания работы.
4. Оформление работы в соответствии с установленными требованиями.
5. Представление работы на проверку.
6. Рецензирование контрольной работы преподавателем.
7. Доработка отдельных вопросов с учетом замечаний преподавателя.
8. Собеседование по работе.

В приведенном перечне указаны укрупненные этапы работы – общие для всех студентов. В зависимости от содержания и направленности в решении практического задания контрольной работы названные этапы могут быть детализированы. В ходе прохождения этих этапов преподаватель осуществляет контроль за качеством и соблюдением сроков выполнения работы.

При существенных нарушениях студентом порядка подготовки работы преподаватель вправе поставить вопрос о возникших проблемах на заседании кафедры. В этом случае студент обязан явиться на заседание кафедры и объяснить причины отклонения от установленных сроков и этапов выполнения работы.

Структура и содержание контрольной работы

Материал контрольной работы располагается в следующей последовательности:

1. Титульный лист.
2. Введение.
3. Решение практического задания работы.
4. Заключение.
5. Список литературы.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ ПО ТЕМАМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие и архитектура современной корпоративной отчетности

1. Краткая характеристика существующих моделей бухгалтерского учета
2. Цели и сфера применения принципов подготовки и представления финансовой отчетности?
3. Цели финансовой отчетности и основополагающие допущения и требования, их назначение?
4. Качественные характеристики информации, представляемой в финансовой отчетности. Ограничения уместности и надежности информации

Тема 2. Годовой отчет компании

1. Виды, формы, классификация бухгалтерских балансов.
2. Схемы построения баланса в России и международной практике.
3. Состав и классификация статей баланса.
4. Правила оценки статей баланса. Инвентаризация бухгалтерской отчетности.
5. Порядок определения по балансу суммы капитала организации и его наращения (финансового результата – прибыли).?
6. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с отчетом о прибылях и убытках

Тема 3. Финансовая отчетность и ее место в системе корпоративной отчетности

1. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах.
2. Дайте схемы построения отчета о финансовых результатах в России и Международной практике?
3. Показатели «Отчета о финансовых результатах»
4. Отчетные данные о распределении прибыли, порядок их формирования и отражения в формах бухгалтерской отчетности.
5. Использование данных «Отчета о финансовых результатах» в оценке доходности и рентабельности организации.

Тема 4 Нефинансовая отчетность и ее виды

1. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей. Показатели отчета.
2. Слагаемые потока денежных средств: от текущей, от инвестиционной и финансовой деятельности?
3. Косвенный метод представления денежных потоков.
4. Прямой метод представления денежных потоков.
5. Сравнение прямого и косвенного методов представлений денежных потоков, предусмотренных МСФО?

Тема 5. Другие форматы отчетности

1. Реальность баланса: абсолютная и относительная, пути ее достижения.
2. Преемственность балансов.
3. Условия, обеспечивающие преемственность балансов?
4. Техника составления промежуточных бухгалтерских балансов, этапы составления годового бухгалтерского баланса.

Тема 6. Пояснительная записка - текстовая часть бухгалтерской отчетности

1. Назначение и состав пояснительной записки к балансу и отчету о прибылях и убытках?

2. Общие требования к раскрытию статей бухгалтерской отчетности, вытекающие из нормативных документов?
3. Учетная политика организации, понятие и основные требования, предъявляемые к ее составлению.
4. Содержание учетной политики организации, ее изменения.
5. Влияние выбранных принципов учетной политики на структуру бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках.

Тема 6. Цифровые инструменты формирования и представления отчетных данных.

1. Существенные статьи бухгалтерской отчетности, методика их формирования.
2. События после отчетной даты и условные факты хозяйственной деятельности. Порядок отражения их в отчетности.
3. Данные о важнейших отчетных показателях по видам деятельности и географическим рынкам сбыта (информация по сегментам).
4. Государственная помощь: понятие, порядок отражения в бухгалтерской отчетности.?
5. Прибыль, приходящаяся на одну акцию, порядок расчета и отражения в отч

Тема 7. Обеспечение достоверности корпоративной отчетности

1. Элементы финансовой отчетности, их характеристика
2. Назначение и общие требования сегментарной отчетности?
3. Критерии признания и методы оценки элементов финансовой отчетности?
4. Понятие капитала, концепция капитала
5. Способы включения организаций в сегментарную отчетность?

Темы презентаций:

1. Состав и содержание бухгалтерской финансовой отчетности.
2. Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы по учету Европейского сообщества – важнейшие международные документы, регулирующие состав, содержание и требования к бухгалтерским финансовым отчетам в международной практике в условиях становления глобальной мировой экономики.
3. Концепция финансового учета и финансовой отчетности в РФ.
4. Концепция финансового учета и отчетности в Европейской практике.
5. Значение и функции бухгалтерского баланса.
6. Виды, формы, классификация бухгалтерских балансов.
7. Схемы построения баланса в России и международной практике.
8. Состав и классификация статей баланса.
9. Правила оценки статей баланса. Инвентаризация бухгалтерской отчетности.
10. Порядок определения по балансу суммы капитала организации и его наращения (финансового результата – прибыли).
11. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с отчетом о прибылях и убытках.
12. Методы оценки отдельных статей баланса и их влияние на достоверность бухгалтерского баланса.
13. Реальность баланса: абсолютная и относительная, пути ее достижения.
14. Преемственность балансов.
15. Условия, обеспечивающие преемственность балансов.
16. Техника составления промежуточных бухгалтерских балансов, этапы составления годового бухгалтерского баланса.
17. Использование данных бухгалтерской отчетности при оценке финансового состояния организации.
18. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах.
19. Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и Международной практике.

Вопросы к экзамену:

1. Принципы формирования корпоративной отчетности по МСФО.
2. Пользователи корпоративной отчетности (внешние и внутренние), их требования к отчетной информации.
3. Корпоративная отчетность и ее роль в информационном обеспечении экономики.
4. Регулирующие правила формирования корпоративной отчетности в РФ, порядок их применения
5. Понятие годового отчета организации, возможные структура и частота представления.
6. Состав полного комплекта консолидированной финансовой отчетности согласно МСФО.
7. Состав и содержание консолидированного отчета о финансовом положении.
8. Состав и содержание консолидированного отчета о совокупном доходе.
9. Принципы и примеры формирования раскрытий информации в консолидированной финансовой отчетности.
10. Существенные темы и их выбор.
11. Формирование учетной политики финансовой отчетности. Иерархия действий при формировании учетной политики.
12. Состав и содержание консолидированного отчета о движении денежных средств.
13. Нераспределенная прибыль Группы, методы ее определение.
14. Деловая репутация (гудвил) и ее формирование.
15. ФСБУ «Основные средства» и «Капитальные вложения».
16. ФСБУ «Нематериальные активы».
17. ФСБУ «Запасы».
18. Основные положения МСФО 9 «Финансовые инструменты».
19. Процедура консолидации, ее этапы, применяемые методики.
20. Управленческая отчетность и ее роль в информационном обеспечении функционирования бизнеса
21. Стандарты устойчивого развития.
22. Стандарты нефинансовой отчетности.
23. Стандарты интегрированной отчетности.
24. Цифровые технологии, применяемые при формировании корпоративной отчетности
25. Информационные технологии, программные продукты, цифровые технологии, используемые для подготовки корпоративной отчетности
26. Особенности анализа корпоративной отчетности и использование его результатов.
27. Взаимосвязанность различных видов корпоративной отчетности и ее обеспечение.
28. Верификация корпоративной отчетности
29. Налоговая и статистическая отчетность.
30. Развитие интегрированного мышления.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и индивидуальной работы со студентами, по результатам выполнения заданий на практических занятиях, выполнения самостоятельных работ.

Основными формами текущего контроля знаний являются:

- проверка качества усвоения проблемных вопросов изучаемого материала в ходе плановых занятий;
 - результаты выполнения заданий на практических занятиях в компьютерных классах и проверка практических навыков студентов;
 - участие в интерактивных практических занятиях и оценка качества анализа проведенной работы исследовательского характера;
 - выполнение самостоятельных заданий, их оценивание и обсуждение результатов.
- Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом следующих факторов:

- оценки за работу в семестре (решения практических задач, активности участия в дискуссии на практических занятиях) – 40 баллов;
- оценки итоговых знаний в ходе экзамена – 60 баллов.

Ориентировочное распределение максимального числа баллов по видам работы:

Таблица 4

№ п/п	Вид отчетности	Баллы всего
1.	Текущий контроль (<u>Приказ от 27.06.2019 № 1506/о п. 2)</u> в т.ч:	40
	участие в семинарах	10
	тестирование	10
	решение задач	20
	подготовка контрольной работы	10
2.	Экзамен	60
3.	Итого	100

Критерии оценки знаний различных форм текущего контроля успеваемости разработаны в методических рекомендациях кафедры.

Оценка знаний на экзамене по 100-бальной шкале проводится в соответствии с нормативными документами Финуниверситета.

Требования к результатам освоения дисциплины	Оценка или зачет	Баллы (рейтинговая оценка)
Глубокое усвоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с практикой; свободное выполнение любого практического задания в рамках программы, обоснование хода его выполнения и анализ полученных результатов; выполнение в полном объеме лабораторной работы и всех практических заданий в семестре.	<i>Отлично</i>	<i>86-100</i>
Твердые знания программного материала, грамотное и по существу его изложение, допустимы не существенные неточности в ответе на вопрос; правильное применение теоретических положений при выполнении любого практического задания; выполнение в полном объеме лабораторной работы и всех практических заданий в	<i>Хорошо</i>	<i>70-85</i>

семестре.		
Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопрос, недостаточно правильные формулировки, нарушение логической последовательности в изложении программного материала; затруднения при выполнении практических заданий; выполнение лабораторной работы и всех практических заданий в семестре.	<i>Удовлет.</i>	50-69
Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на вопросы экзаменационного билета, невыполнение практического задания из экзаменационного билета; невыполнение лабораторной работы и/или любого практического задания в семестре.	<i>Не удовлет</i>	0-49

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

5.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины содержится в разделе 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

5.2 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Показатели и критерии оценивания компетенций

Экзамен по дисциплине выставляется студенту при условии сформированности по каждой компетенции как минимум порогового уровня.

Способность оценивать показатели деятельности экономических субъектов (ПKN-4)	.
---	---

ПKN-4 Способность оценивать показатели деятельности экономических субъектов Достижение компетенции 1. Проводит анализ внешней и внутренней среды ведения бизнеса, выявляет основные факторы экономического роста, оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов.				
Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Шкала и критерии оценки результатов			
	Высокий уровень (отлично)	Продвинутый уровень (хорошо)	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Пороговый уровень не достигнут (неудовлетворительно)
<i>Знать:</i> основные положения стандартов формирования корпоративной отчетности (стандартов финансовой (ФСБУ, МСФО), нефинансовой отчетности и подтверждения ее достоверности (МСА, МСЗОУ);	<i>Знает</i> современные экономические концепции, модели ведущих школ, основные положения стандартов формирования корпоративной отчетности (стандартов финансовой (ФСБУ, МСФО), нефинансовой отчетности и подтверждения ее достоверности (МСА, МСЗОУ);	<i>Знает основные положения</i> современной экономической концепции и основные положения стандартов формирования корпоративной отчетности (стандартов финансовой (ФСБУ, МСФО), нефинансовой отчетности ;	<i>Знает элементы</i> современной экономической концепции и основные положения стандартов формирования корпоративной отчетности (стандартов финансовой (ФСБУ, МСФО), нефинансовой отчетности ;	<i>Не знает базовых положений</i> стандартов формирования корпоративной отчетности (стандартов финансовой (ФСБУ, МСФО), нефинансовой отчетности ;

Уметь: применять основные положения стандартов для подготовки достоверной информации корпоративной отчетности и ее верификации.	Умеет применять основные положения стандартов для подготовки достоверной информации корпоративной отчетности и ее верификации.	Использует систему знаний законодательства и нормативно правовых актов для подготовки достоверной информации корпоративной отчетности и ее верификации.	Быть готовым к использованию системы знаний законодательства и нормативно правовых актов для подготовки достоверной информации корпоративной отчетности и ее верификации.	Не может использовать систему знаний законодательства и нормативно правовых актов для подготовки достоверной информации корпоративной отчетности и ее верификации.
ПКН-4 Способность оценивать показатели деятельности экономических субъектов Достижение компетенции 2. Рассчитывает и интерпретирует показатели деятельности экономических субъектов.				
Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Шкала и критерии оценки результатов			
	Высокий уровень (отлично)	Продвинутый уровень (хорошо)	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Пороговый уровень не достигнут (неудовлетворительно)
Знать: основные показатели корпоративной отчетности	<i>Знает</i> действующий порядок регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации в ПБУ и МСФО;	<i>Знает основные положения,</i> действующий порядок регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации в ПБУ и МСФО;	<i>Знает элементы</i> теоретических основ действующего порядка регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации в ПБУ и МСФО;	<i>Не знает базовых положений</i> теоретических основ действующего порядка регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации в ПБУ и МСФО;

Уметь: интерпретировать показатели и раскрытия информации корпоративной отчетности	Умеет интерпретировать показатели и раскрытия информации корпоративной отчетности в соответствии с российскими и международными стандартами бухгалтерского учета в современных условиях;	Умеет интерпретировать показатели и раскрытия информации корпоративной отчетности	Быть готовым интерпретировать показатели и раскрытия информации корпоративной отчетности	Не может интерпретировать показатели и раскрытия информации корпоративной отчетности

ПКН-5 Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую и статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений. **Достижение компетенции 1.** Применяет положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации.

Знать: основные положения стандартов формирования корпоративной отчетности (стандартов финансовой (ФСБУ, МСФО), нефинансовой отчетности и подтверждения ее достоверности (МСА, МСЗОУ).	Знать: основные положения стандартов формирования корпоративной отчетности (стандартов финансовой (ФСБУ, МСФО), нефинансовой отчетности и подтверждения ее достоверности (МСА, МСЗОУ).	Знать: основные положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации.	Знать: элементы положений международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации.	Не знает элементов положений международных и национальных стандартов составления подтверждения достоверности отчетности организации.
---	---	--	--	---

Уметь: применять основные положения стандартов для подготовки достоверной информации корпоративной отчетности и ее верификации.	Уметь: применять основные положения стандартов для подготовки достоверной информации корпоративной отчетности и ее верификации.	Уметь: применять основные положения стандартов для подготовки достоверной информации корпоративной отчетности с учетом международных стандартов, переосмысливать текущие социально-экономические проблемы.	Уметь: применять основные положения стандартов для подготовки достоверной информации корпоративной отчетности	Не умеет применять основные положения стандартов для подготовки достоверной информации корпоративной отчетности	
ПКН-5 Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую и статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений. Достижение компетенции 2. Использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии оперативных решений на макро-, мезо- и микроуровнях.					
Знать: возможности использования показателей корпоративной отчетности на уровне организации, региона, страны	Знать: возможности использования показателей корпоративной отчетности на уровне организации, региона, страны	Знать: основные возможности использования показателей корпоративной отчетности на уровне организации, региона, страны	Знать: элементы методики использования показателей корпоративной отчетности на уровне организации, региона, страны	Не знает элементы методики использования показателей корпоративной отчетности на уровне организации, региона, страны	
Уметь: использовать результаты анализа корпоративной отчетности при принятии инвестиционных решений на уровне организации, региона, страны	Уметь: использовать результаты анализа корпоративной отчетности при принятии инвестиционных решений на уровне организации, региона, страны	Уметь: использовать элементы анализа корпоративной отчетности при принятии инвестиционных решений на уровне организации, региона, страны	Уметь: в некоторой степени пользоваться элементами анализа корпоративной отчетности при принятии инвестиционных решений на уровне организации, региона.	Не умеет пользоваться элементами анализа корпоративной отчетности при принятии инвестиционных	

				решений
--	--	--	--	---------

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Вопросы к экзамену, Тестовые задания, Практико-ориентированные задания																					
ПКН-4 Способность оценивать показатели деятельности экономических субъектов	Достижение компетенции 1. Проводит анализ внешней и внутренней среды ведения бизнеса, выявляет основные факторы экономического роста, оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов.	<u>Вопросы к экзамену:</u> 1. Принципы формирования корпоративной отчетности по МСФО. 2. Пользователи корпоративной отчетности (внешние и внутренние), их требования к отчетной информации. 3. Корпоративная отчетность и ее роль в информационном обеспечении экономики. 4. Регулирующие правила формирования корпоративной отчетности в РФ, порядок их применения <u>Тестовые задания</u> 1. Земельные участки, приобретенные организацией в собственность, показывают в балансе: а) в размере фактических затрат на приобретение; б) по стоимости, указанной в договоре купли-продажи; в) по договорной стоимости, но не выше установленной законодательством 2. При использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» готовая продукция отражается в бухгалтерском балансе: а) по фактической себестоимости; б) по нормативной (плановой) себестоимости; в) по продажным ценам. 3. Собственные акции, выкупленные у акционеров, отражаются на счете 81 «Собственные акции (доли)»: а) по фактическим затратам на выкуп; б) по рыночной стоимости; в) по номинальной стоимости. <u>Практико-ориентированные задания</u> Составьте баланс-нетто на конец отчетного периода по следующим данным: <table> <thead> <tr> <th>№ п/п</th><th>Учетная статья</th><th>Сумма, руб.</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td><td>Амортизация основных средств</td><td>92 000</td></tr> <tr> <td>2.</td><td>Уставный капитал</td><td>33 600</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>Валютные счета</td><td>27 320</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>Готовая продукция</td><td>195 780</td></tr> <tr> <td>5.</td><td>Нераспределенная прибыль</td><td>4660</td></tr> <tr> <td>6.</td><td>Материалы</td><td>209 320</td></tr> </tbody> </table>	№ п/п	Учетная статья	Сумма, руб.	1.	Амортизация основных средств	92 000	2.	Уставный капитал	33 600	3.	Валютные счета	27 320	4.	Готовая продукция	195 780	5.	Нераспределенная прибыль	4660	6.	Материалы	209 320
№ п/п	Учетная статья	Сумма, руб.																					
1.	Амортизация основных средств	92 000																					
2.	Уставный капитал	33 600																					
3.	Валютные счета	27 320																					
4.	Готовая продукция	195 780																					
5.	Нераспределенная прибыль	4660																					
6.	Материалы	209 320																					

		7. Расчеты по долгосрочным кредитам и займам 300 000 8. Оборудование к установке 26 000 9. Основные средства 156 000 10. Расчеты с поставщиками и подрядчиками 147 340 11. Касса 7180 12. Резерв под обесценение материальных ценностей 44 000 13. Долгосрочная задолженность покупателей 100 000 14. Резервный капитал 30 000 15. Резерв по сомнительным долгам 70 000																											
	Достижение компетенции 2. Рассчитывает и интерпретирует показатели деятельности экономических субъектов.	<u>Вопросы к экзамену:</u> 1. Понятие годового отчета организации, возможные структура и частота представления. 2. Состав полного комплекта консолидированной финансовой отчетности согласно МСФО. 3. Состав и содержание консолидированного отчета о финансовом положении. 4. Состав и содержание консолидированного отчета о совокупном доходе. <u>Практико-ориентированные задания</u> Составьте баланс-нетто на конец отчетного периода по следующим данным: <table> <tr> <th>№ п/п</th><th>Учетная статья</th><th>Сумма, руб.</th></tr> <tr> <td>1.</td><td>Амортизация основных средств</td><td>92 000</td></tr> <tr> <td>2.</td><td>Уставный капитал</td><td>33 600</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>Валютные счета</td><td>27 320</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>Готовая продукция</td><td>195 780</td></tr> <tr> <td>5.</td><td>Нераспределенная прибыль</td><td>4660</td></tr> <tr> <td>6.</td><td>Материалы</td><td>209 320</td></tr> <tr> <td>7.</td><td>Расчеты по долгосрочным кредитам и займам</td><td>300 000</td></tr> <tr> <td>8.</td><td>Оборудование к установке</td><td>26 000</td></tr> </table>	№ п/п	Учетная статья	Сумма, руб.	1.	Амортизация основных средств	92 000	2.	Уставный капитал	33 600	3.	Валютные счета	27 320	4.	Готовая продукция	195 780	5.	Нераспределенная прибыль	4660	6.	Материалы	209 320	7.	Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	300 000	8.	Оборудование к установке	26 000
№ п/п	Учетная статья	Сумма, руб.																											
1.	Амортизация основных средств	92 000																											
2.	Уставный капитал	33 600																											
3.	Валютные счета	27 320																											
4.	Готовая продукция	195 780																											
5.	Нераспределенная прибыль	4660																											
6.	Материалы	209 320																											
7.	Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	300 000																											
8.	Оборудование к установке	26 000																											

		9. Основные средства 156 000 10. Расчеты с поставщиками и подрядчиками 147 340 11. Касса 7180 12. Резерв под обесценение материальных ценностей 44 000 13. Долгосрочная задолженность покупателей 100 000 14. Резервный капитал 30 000 15. Резерв по сомнительным долгам 70 000
ПКН-5 Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую и статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений	1.Применяет положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации.	<u>Вопросы к экзамену:</u> 1.Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы по учету Европейского сообщества – важнейшие международные документы, регулирующие состав, содержание и требования к бухгалтерским финансовым отчетам в международной практике в условиях становления глобальной мировой экономики. 2.Концепция финансового учета и финансовой отчетности в РФ. 3.Концепция финансового учета и отчетности в Европейской практике. <u>Тестовые задания:</u> <u>1. Имущество, предназначенное для сдачи в аренду по договору лизинга, приходится у лизингодателя в сумме всех затрат, связанных с его приобретением, по дебету счета:</u> а) 08; б) 03; в) 76. <u>2. Выпущенная из производства готовая продукция оценивается</u> а) по фактической производственной себестоимости; б) по полной фактической или нормативной себестоимости. <u>3. При составлении годового баланса дебетовое сальдо по счету 75 «Расчеты с учредителями»:</u> а) вычитается из суммы счета 80 "Уставный капитал"; б) показывается в приложении к балансу; в) показывается в активе баланса. <u>4. Задолженность перед подотчетными лицами показывают по статье баланса:</u> а) «Прочие дебиторы»; б) «Прочие оборотные активы»; в) «Авансы выданные». <u>Практико-ориентированные задания</u> <u>Рассчитайте базовую прибыль (убыток) на акцию и разводненную прибыль (убыток) на акцию по следующим данным.</u> <u>По итогам отчетного года организация получила нераспределенную прибыль в размере 356000 руб. Средневзвешенное количество акций за год - 1800 шт. В отчетном году выпущено 150 облигаций с годовым</u>

		<u>доходом 100 руб. на одну облигацию с правом конвертации в две обыкновенные акции.</u>
2.Использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии оперативных решений на макро-, мезо- и микроуровнях.	<u>Вопросы к экзамену:</u> 1. Прибыль, приходящаяся на одну акцию, порядок расчета и отражения в отчетности. 2. Национальные и межнациональные системы бухгалтерского учета. 3. Международные профессиональные организации бухгалтерского учета, их деятельность по созданию международной системы учета и отчетности. 4. Состав и содержание консолидированного отчета о финансовом положении. 5. Состав и содержание консолидированного отчета о совокупном доходе. 6. Принципы и примеры формирования раскрытий информации в консолидированной финансовой отчетности. <u>Тестовые задания:</u> 1.Информация, необходимая для формирования показателя «Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг», отражается на счетах записью: а) Дебет счета 50 — Кредит счета 91; Дебет счета 91 — Кредит счета 76; б) Дебет счета 62 — Кредит счета 90; Дебет счета 90 — Кредит счета 68; в) Дебет счета 76 — Кредит счета 90. 2. Затраты на проданную в отчетном периоде продукцию, работы, услуги отражаются на счетах записью: а) Дебет счета 90 — Кредит счета 40; б) Дебет счета 43 — Кредит счета 90; в) Дебет счета 90 — Кредит счетов 20, 40,41, 43, 45. 3. Показатель «Коммерческие расходы» — это: а) издержки обращения; б) расходы на рекламу продукции и доставку продукции до станции отправления; в)затраты, связанные со сбытом продукции, и издержки обращения. <u>Практико-ориентированные задания</u> Составьте соответствующие разделы формы №2 исходя из следующих данных. Компания "Факел" в данном отчетном периоде осуществляет первый выпуск готовой продукции. В отчетном периоде продано готовой продукции 150 шт. по 2832 руб. за одну штуку. Себестоимость готовой продукции складывается из прямых затрат на производство единицы продукции - 1200 руб.,	

		общепроизводственных затрат - 27600 руб., затрат на заводоуправление - 52000 руб., расходов на продажу -16200 руб.
--	--	--

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные акты

1. «Гражданский кодекс Российской Федерации» от 30.11.1994 N 51-ФЗ (часть 1 ред. от 18.07.2019, часть 2 ред. от 26.10.2021, с изм. от .01.07.2021).
2. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019), с изм., 07.04.2020 N 115-ФЗ)
3. Федеральные стандарты бухгалтерского учета.
<https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/positions/>
4. Проекты Федеральных стандартов бухгалтерского учета, Положения по бухгалтерскому учету
<https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/development/project/>
5. Постановление Правительства РФ от 25.02.2011 N 107 (ред. от 26.08.2013 с изменениями и дополнениями от 27 января 2012 г., 30 января, 26 августа 2013 г., 20 марта 2021 г.) «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации».
6. Распоряжение Правительства РФ от 05 мая 2017 г. № 876-р «Об утверждении Концепции развития публичной нефинансовой отчетности и плана мероприятий по ее реализации».
7. Международные стандарты финансовой отчетности. <https://www.minfin.ru/ru/>.

Основная литература

8. Богопольский А.Б. Международные стандарты финансовой отчетности: теория и практика: учебник для направления бакалавриата "Экономика" / А.Б. Богопольский, О.В. Рожнова; Финуниверситет - Москва: Кнорус, 2021 - 336 с. - (Бакалавриат и магистратура). - Текст: непосредственный. - То же. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/938813> (дата обращения: 02.12.2022). — Текст : электронный.
9. Алексеева, Г.И. Финансовый учет и отчетность. + eПриложение: Тесты : учебник для направлений бакалавриата "Менеджмент" и "Экономика" / Г.И. Алексеева, Е.Н. Домбровская, И.В. Сафонова; Финуниверситет - Москва: Кнорус, 2021 - 442 с. - (Бакалавриат). – Текст : непосредственный. – То же. – 2021. – ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/938893> (дата обращения: 20.12.2022). – Текст : электронный.

Дополнительная литература

10.Малиновская, Н.В. Интегрированная отчетность: учебник для направления магистратуры "Экономика" и "Менеджмент" / Н.В. Малиновская; Финуниверситет. — Москва: Кнорус, 2021 — 224 с. — (Магистратура). - Текст: непосредственный. - То же. - ЭБС BOOK.ru. - URL:<https://book.ru/book/939127> (дата обращения: 20.12.2022). — Текст : электронный.

11.Обеспечение информационной прозрачности деятельности экономических субъектов в условиях цифровизации : монография / О.В. Рожнова, Н.Ю. Осипов, Д.С. Калинин [и др.] ; под ред. Р.П. Бульги, И.В. Сафоновой. — Москва : КноРус, 2023. — 183 с. — ЭБС BOOK.ru. - URL:<https://book.ru/book/947245> (дата обращения: 02.12.2022). — Текст : электронный.

12.Корпоративная отчетность: проблемы и перспективы : монография / Н.В. Малиновская, М.А. Гордова, М.Н. Ермакова [и др.]. — Москва : КноРус, 2021. — 182 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL:<https://book.ru/book/941841> (дата обращения: 20.12.2022). — Текст : электронный.

13.Аналитические возможности интегрированной отчетности и их использование для стратегических решений: монография / О.В. Ефимова, Н.В. Малиновская, О.В. Рожнова [и др.]; Финуниверситет ; под ред. О.В. Ефимовой - Москва: Русайнс, 2020 - 246 с. - Текст: непосредственный. - То же. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/938091> (дата обращения: 20.12.2022). — Текст : электронный.

14.Учетно-аналитическое и контрольное обеспечение устойчивого развития экономических субъектов : монография / В.И. Бариленко, С.Н. Гришкина, Р.П. Бульга [и др.]; под ред. В.И. Бариленко; Финуниверситет. - Москва: КноРус, 2020. - 256 с. — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/934378> (дата обращения:19.12.2022). — Текст : электронный.

Периодические издания

15. Бульга Р.П. Аудит бизнеса в формате ESG: диалектика развития базовых категорий верификации / Бульга Р.П., Сафонова И.В. // Учет. Анализ. Аудит. – 2022. – Т.9. - № 4. – С.6-20. – НЭБ eLIBRARY. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=49835713>(дата обращения: 20.12.2022). — Текст : электронный.

16. Бульга Р.П., Мельник М.В., Сафонова И.В. Проблемы финансовых измерений экологических и социальных факторов в публичной отчетности компаний / Бульга Р.П., Мельник М.В., Сафонова И.В. // Вестник Воронежского государственного аграрного университета. - 2022. - Т. 15. - № 3(74). - С. 202–218. – НЭБ eLIBRARY. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=49770210>(дата обращения: 20.12.2022). — Текст : электронный.

17. Каспина, Р. Г. Аудит нефинансовой информации / Р. Г. Каспина, Н.О. Самойлова // Учет. Анализ. Аудит. – 2020. – Т. 7. – № 4. – С. 71-80. – DOI 10.26794/2408-9303-2020-7-4-71-80. – НЭБ eLIBRARY. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=44039202>(дата обращения: 20.12.2022). — Текст : электронный.

18. Ефимова О.В. Стратегия гармонизации финансовой и нефинансовой отчетности в области раскрытия климатических рисков / Ефимова О.В., Рожнова О.В. // Учет. Анализ. Аудит. – 2020. – № 3. – С.18-25. – 2020. – №4. — Свободный доступ из сети Интернет (чтение, печать, копирование). — ЭБ Финуниверситета. - URL:<http://elib.fa.ru/art2020/bv1211.pdf>. — Текст : электронный.

Журналы

1. Бухгалтерский учет.
2. Главбух.
3. Налоги и налогообложение.
4. Российский налоговый курьер.

Еженедельники

1. Финансовая газета.
2. Экономика и жизнь.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
7. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
8. Национальная электронная библиотека <http://necb.ru/>
9. Информационный ресурс, содержащий информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях («СПАРК»)
10. Электронные продукты издательства Elsevier. Коллекции: Business, management and Accounting; Economics, Econometrics and Finance <http://www.sciencedirect.com>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплин требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет.

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы,

методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале и сайте университета, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

При подготовке к лекционным занятиям студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать РПД, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции.

В целях успешного овладения дисциплиной, получения соответствующих оценок на семинарских занятиях и на экзамене студенты должны вести регулярную самостоятельную работу по изучению теоретических вопросов, рассматриваемых на лекциях, и по получению навыков самостоятельного практического освоению ключевых проблем принятия и исполнения государственных решений.

Основным назначением семинарских занятий является контроль за ходом выполнения самостоятельной работы, рассмотрение наиболее сложных, спорных вопросов и проблемных практических ситуаций и тем дисциплины, а также получение навыков решения практических ситуаций и работы с нормативными правовыми актами. Материалы для проведения семинарских занятий содержат нормативные и методические материалы, а также обеспечивают разбор типовых практических задач и примеров, анализ которых позволяет студентам овладеть навыками и приемами их решения.

Кроме рекомендуемой к изучению литературы студенты должны в обязательном порядке регулярно (не реже 1-ого раза в месяц просматривать основные периодические источники, рекомендуемые в списке дополнительной литературы. Кроме того, студенты должны отслеживать появление новых нормативных правовых актов, а также изменения действующих документов в сфере принятия и исполнения государственных решений и сообщать на семинарах об изменениях, появлении интересных, проблемных статей и других значимых событиях. Целесообразно, чтобы студенты знакомились с информацией, размещаемой в специализированных интернет-источниках.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Комплект лицензионного программного обеспечения:

- Astra Linux, Libreoffice,
- Антивирус Kaspersky Internet Security

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>).
- Справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>).
- Информационно-образовательный портал Финансового университета <http://org.fa.ru>.

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации – не предусмотрено.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» необходимо использовать аудитории, оснащенные компьютером и проектором для демонстрации презентаций.

